

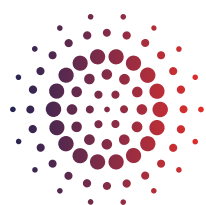


De Geluksv^ogel

Schoolgids 2022 – 2023

De Geluksvogel

school voor specialistisch basisonderwijs



ozeo
speciaal in onderwijs



www.degeluksvogel.nl

aandacht

+

aansluiting

=

groei

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van De Geluksvogel voor het schooljaar 2022-2023.
De schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers van onze (toekomstige) leerlingen. In de schoolgids vindt u alle informatie over het onderwijs, het personeel, vakantierooster en andere praktische zaken over onze school.

Onze school heeft ook een website: www.degeluksvogel.nl
De schoolgids en de website geven u een volledig beeld van onze school.

Actuele informatie wordt met u gedeeld via Parro. Hier zullen eventuele aanpassingen in het vakantierooster of activiteitenrooster te vinden zijn. Nieuwsbrieven en andere relevante informatie wordt ook via deze app met u gedeeld.

Namens het team van De Geluksvogel.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
De school en de organisatie	4
Waar wij voor staan	5
Schoolplan	7
Schoolteam	8
Leerlingenzorg	10
School en veiligheid	12
Financiële zaken	17
Ouders en verzorgers	18
Praktische zaken	20
Namen en adressen	23



De school en de organisatie

De Geluksvogel
School voor specialistisch onderwijs
Abraham Beeckmanlaan 18
4691 JZ Tholen
geluksvogel@ozeo.nl
www.degeluksvogel.nl

Juvent
Beukenstraat 62
4462 CA Goes
www.juvent.nl

Stichting Ozeo
Kleverskerkseweg 49,
4338 PB Middelburg
Tel: 0118-745011
info@ozeo.nl
www.ozeo.nl

De Geluksvogel

Vanaf het schooljaar 2021-2022 heeft de Geluksvogel deze nieuwe naam. Voorheen heette de Geluksvogel De Veste. In het schooljaar 2021-2022 zijn wij in onze nieuwe school gegaan en hierbij vonden wij een nieuwe naam passend. De naam is ontstaan vanuit de boeken van Leo Bormans "Geluk voor Kinderen". Tijdens een studiedag is het team geïnspireerd geraakt en spraken deze boeken erg aan. Het boek staat vol met mooie verhalen over geluk waarin vogels een positieve hoofdrol spelen. Deze verhalen sluiten aan bij onze leerlingen. Ze zijn "Geluksvogels" omdat ze aansluiting vinden en vervolgens een mooie groei maken. Er wordt vanuit de maatschappij extra in onze leerlingen geïnvesteerd en dat zorgt voor meer aansluiting+aandacht=groei.

Bestuur van onze school

Het bestuur van onze school is Ozeo. Ozeo heeft zeventien scholen verdeeld over drie regio's: Walcheren, Zeeuws-Vlaanderen en de Bevelanden/Tholen. Er zijn vier scholen voor speciaal basisonderwijs, tien scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en drie scholen voor praktijkonderwijs.

Het bestuur van Ozeo bestaat uit dhr. F.J.M. van Esch en dhr. Th. J. Hut. Het correspondentieadres van het bestuur is:

Kleverskerkseweg 49,
4338 PB Middelburg
E-mail: info@ozeo.nl
Tel: 0118-745011
www.ozeo.nl



MR

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers betrokken zijn bij de ontwikkelingen van de school. Eén van de manieren waarop hieraan vorm wordt gegeven is de Medezeggenschapsraad (MR).

Hierin kunnen ouders/verzorgers meedenken en meepraten over school. De MR bestaat uit personeelsleden van de school en ouders/verzorgers van huidige leerlingen van De Geluksvogel. De MR geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Dat kan bijvoorbeeld gaan over de vakantieregeling, de besteding van de ouderbijdrage, de inzet van personeel.

Personeelsleden MR

Madelon van Straaten
Janita Quist
Eveline Spronk

Oudergeleding
Sandra de Jager
Miranda Linssen
Michelle Douw

In de loop van dit schooljaar zal er ook een ouderraad opgestart gaan worden.



Waar staan wij voor

Onze school is een school voor algemeen bijzonder onderwijs. We gaan uit van de gelijkwaardigheid van levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en stromingen.

Iedereen is welkom

Onze school is algemeen toegankelijk. Dit betekent dat onze school openstaat voor iedereen. We gaan respectvol met elkaar om. Ons uitgangspunt is dat elk mens, en dus ook elke leerling, uniek is.

Missie

De Geluksvogel is een school voor speciaal basisonderwijs voor leerlingen van 4 tot 13 jaar. Deze leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften. Het reguliere basisonderwijs of een andere vorm van onderwijs kan niet (meer) tegemoetkomen aan deze specifieke onderwijsbehoeften, waardoor SBO meer passend is. Met de expertise en de mogelijkheden die wij als school te bieden hebben, gaan wij samen op zoek naar haalbare doelen. Naast onze SBO-school is er ook een SO-school binnen onze locatie. Deze is specifiek voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar.

Binnen deze groep vindt een samenwerking plaats met jeugdzorgorganisatie Juvent.



Onze kernwaarden

De Geluksvogel staat voor de volgende kernwaarden:

- Vertrouwen
- Expertise
- Gedrevenheid
- Positiviteit
- Aandacht
- Aansluiting

Visie

De Geluksvogel heeft de volgende visie:

Aandacht + Aansluiting = Groei

Aandacht

Staat voor de kleine groepen die wij proberen na te streven. Kleinschaligheid is onze kracht. Daarnaast pauzeert ons team met de leerlingen en alle teamleden kennen alle leerlingen binnen de school. Contact met de leerlingen onderling en met het team is het belangrijkste. Gezien en gehoord worden zijn essentiële basisbehoeften van een kind.

+ Staat voor positiviteit, enthousiasme en gedrevenheid

Aansluiting

Staat voor passend onderwijs voor onze leerlingen met diverse problematieken. Door goed geschoolde collega's met uiteenlopende disciplines bieden wij kwalitatief onderwijs. Dankzij onze assistenten zijn wij in staat om te werken in niveaugroepen waardoor elk kind zich kan ontwikkelen middels een op maat opgesteld ontwikkelingsperspectief (OPP).

= Staat voor het resultaat dat telt

Groei

Staat voor de optelsom van het bovenstaande waardoor wij resultaat behalen met onze leerlingen op leer- en sociaal emotioneel gebied



Schoolplan

Het schoolplan is een document waarin onze doelen en plannen voor de schooljaren 2020-2024 beschreven staan.

Het schoolplan is terug te vinden op onze website.

In het schoolplan stellen wij onszelf 4 streefdoelen. Doelen waar we over 4 jaar willen staan.

Een van de belangrijkste ontwikkelingen was de verhuizing naar Brede School Tholen. Deze heeft in 2022 plaatsgevonden. Daarnaast hebben we de volgende ontwikkelpunten:

> De ouderbetrokkenheid vergroten

Wij denken de ouderbetrokkenheid te kunnen vergroten door het opzetten van een ouderraad. Zij kunnen de organisatie samen met de collega's op zich nemen voor diverse activiteiten zoals sinterklaas, kerstviering en talentmiddagen. Parro voorziet al in een verbetering van de ouderbetrokkenheid. Daarnaast willen wij maandelijks spreekuren houden door onze maatschappelijk werker, waardoor ouders laagdrempelig om hulp kunnen vragen m.b.t. de opvoeding binnen onze school.

> Ontschotting binnen het SBO en het SO.

Toewerken naar 1 school evt. SBO+

Wij willen in ons nieuwe gebouw toewerken naar een SO/SBO voorziening te zijn (SBO+) voor zoveel mogelijk kinderen die uitvallen binnen het regulier onderwijs op het eiland Tholen e.o. Onze SO/SBO locatie in de huidige vorm voorziet hier slechts deels in. Het jonge kind kan naar het SO en de kinderen vanaf groep 3 t/m 8 naar het SBO. Wij hebben de ambitie om het SO uit te breiden naar het SBO in de vorm van een SBO+. Hiervoor moeten wij in kaart brengen hoeveel kinderen het eiland op dit moment verlaten en welke vaardigheden en expertise dit vereist van ons team.

> Nauwer samenwerken met Basisonderwijs

Onze samenwerkingsambities worden besproken met de scholen die straks samen met ons het nieuwe gebouw betrekken. Te denken valt aan deeltijdplaatsing, tijdelijk voltijds plaatsing, definitieve plaatsing of andere mogelijkheden die tot een passend aanbod komen voor die ene leerling. De symbiose regeling zou hierin kunnen voorzien qua financiering. Kinderen die bij ons definitief geplaatst worden, kunnen als doel hebben (deels) terug te keren naar het regulier onderwijs als dit mogelijk is. Wij zetten in op zoveel mogelijk in een "Hand in Hand" en "Cheek to Cheek" samenwerking. Op dit moment zijn wij ook bezig met het verkennen van de mogelijkheden om samen te werken met het regulier onderwijs op de rest van het eiland Tholen.

> Uitdagende leeromgeving

Ons nieuwe gebouw stelt ons in staat goed na te gaan denken over een uitdagende leeromgeving. Onze leerlingen leren veelal door te doen. Door gebruik te maken van de nieuwe mogelijkheden op ICT-gebied, beproefd ontwikkelingsmateriaal en een uitdagende inrichting hopen wij hierin stappen te kunnen zetten. De werkgroep nieuwbouw houdt zich hiermee bezig. Als gezonde school zetten wij in op een school en plein waar kinderen worden gestimuleerd te bewegen en waarin sfeer en veiligheid voorop staat.



Schoolteam

De Geluksvogel bestaat uit een divers team. Er zijn meerdere collega's met verschillende functies binnen onze school. Hieronder vindt u een overzicht van al ons personeel.

De Merels, SO zorg-onderwijs groep

Juf Hanneke	Leerkracht
Juf Daphne	Leerkracht
Juf Mariska	Pedagogisch medewerker
Juf Malinda	Pedagogisch medewerker
Juf Esmee	Onderwijsassistent

De Koolmezen, SO kleutergroep

Juf Harriet	Leerkracht
Juf Eveline	Leerkracht
Juf Michelle	Onderwijsassistent
Juf Luna	Onderwijsassistent

De Nachtegalen, SBO

Juf Diana	Leerkracht
Juf Petra	Leerkracht
Juf Luna	Leerkracht/onderwijsassistent

De IJsvogels, SBO

Juf Janita	Leerkracht
Juf Angelique	Leerkracht
Juf Betul	Onderwijsassistent

De Pelikanen, SBO

Juf Cindy	Leerkracht
Juf Miranda	Leerkracht
Juf Betul	Onderwijsassistent

De Kraanvogels, SBO

Juf Madeleine	Leerkracht
Juf Madelon	Leerkracht
Juf Suzanne	Leerkrachtondersteuner

Ondersteunend personeel

Juf Jessy	Ad-interimdirecteur
Juf Angelique	Coördinator
Juf Harriet	Intern begeleider (IB)
Juf Mieke	Administratie
Juf Mayke	Schoolmaatschappelijk werker/ Orthopedagoog
Juf Madeleine	Remedial teacher (RT)
Juf Giovanna	Gymdocent





Leerlingenzorg

Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is iedere school verantwoordelijk voor het verzorgen van een passende onderwijsplek voor alle leerlingen. Wanneer blijkt dat het regulier onderwijs niet passend is voor een leerling, wordt er samen met de huidige school gekeken naar een passend alternatief. Dit kan zijn in de vorm van extra ondersteuning binnen de huidige school of een overstap naar het specialistisch basisonderwijs, zoals De Geluksvogel.

Toelatingsprocedure

Alle basisscholen en speciale basisscholen in de regio Oosterschelde zijn gekoppeld aan het Samenwerkingsverband Kind op 1. Op het moment dat een leerling vastloopt binnen het regulier onderwijs wordt er in overleg met ouders, school en het samenwerkingsverband gekeken naar een passende plek voor deze leerling. Dit kan De Geluksvogel zijn. Naast kind op 1 werken wij ook samen met Berseba en samenwerkingsverband Brabantse Wal. Op dat moment wordt er een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aangevraagd. Alle leerlingen binnen het SO en SBO hebben deze verklaring nodig. De CVB (Commissie Van Begeleiding) zal de aanvragen bekijken en ziet of een leerling past binnen de Geluksvogel. Wanneer wij de passende plek zijn zal de aanvraag worden goedgekeurd en volgt er een kennismakingsgesprek, rondleiding en wenmoment.

Bij vragen komt onze orthopedagoog een observatie doen binnen het regulier onderwijs. Deze observatie kan ons helpen een juiste keuze te maken.

Het is altijd mogelijk om voor dit alles een vrijblijvend gesprek en een rondleiding aan te vragen.

Groepen

De Geluksvogel bestaat op dit moment uit 6 groepen. Dit zijn 2 SO kleutergroepen en 4 SBO groepen. Bij de SO-kleutergroepen, vindt er binnen een van deze groepen een samenwerking plaats met jeugdzorgorganisatie Juvent. Leerlingen die op deze groep zitten hebben zowel een TLV als een beschikking van de gemeente nodig. Binnen de kleutergroepen wordt gewerkt met specifieke kleutermethodes en observatiesysteem Parnassys Leerlijnen. 3 keer per jaar vindt er met ouders een evaluatiegesprek plaats over de voortgang. De groepsgrootte van het SBO varieert van 8 tot 14 leerlingen. De onderbouwgroepen zijn kleiner dan de bovenbouwgroepen. Binnen alle groepen wordt er gewerkt met diverse methodes gericht op rekenen, taal, lezen, spelling en SOVA. Deze methodes voldoen aan de gestelde kerndoelen.

OPP

Al onze leerlingen hebben een OPP, het ontwikkelingsperspectief plan. Dit plan is een eigen document wat elk half jaar wordt geëvalueerd en wordt bijgesteld om het moment dat het nodig is. In het OPP stellen we doelen op didactisch gebied, deze doelen zijn de verwachtingen die wij hebben. We beschrijven de sterke maar ook de zwakke kanten. Tijdens de oudergesprekken, die 2x per jaar worden gepland, wordt het OPP besproken. Wanneer een leerling naar groep 5 gaat stellen we een UPP vast. Een UPP is het uitstroomperspectief. Welk vervolgonderwijs verwachten we. Dit UPP wordt aangepast wanneer dit nodig is.

Groepsplannen

Elk schooljaar worden er groepsplannen gemaakt. Deze groepsplannen worden verdeeld over 2 periodes. Periode 1, van augustus tot januari. Periode 2 van januari tot juli. Voor de vakken, rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen worden er groepsplannen gemaakt. Deze groepsplannen bevatten informatie over de manier waarop het vak gegeven worden. Welke behoeftes een leerling nodig heeft om tot leren te komen en de doelen die gesteld worden, op basis van de toetsen. De groepsplannen worden tussendoor bijgesteld als gezien wordt dat een leerling groeit of extra ondersteuning nodig heeft. 2 Keer per jaar worden de groepsplannen besproken met de IB'er, leerkracht en orthopedagoog.

Methodes

De lessen worden gegeven aan de hand van diverse methodes. Naast de methodes wordt er gewerkt met diverse extra materialen om de leerstof eigen te maken. Hieronder een overzicht van de basismethodes van de school. Binnen de groepen wordt er met de volgende methodes gewerkt:

Lezen	Groep 3: veilig leren lezen Groep 4 t/m 8: Estafette
Rekenen	Wizwijs Leerlingen die werken op de PRO lijn: Rekenroute
Taal	Komt een nieuwe methode
Spelling	Pi Spello: wordt in de loopt van dit schooljaar vervangen
Schrijven	Pennenstreken
Wereldoriëntatie	Groep 3-4: De zaken van Zwijsen Groep 5 t/m 8: Tijdzaken en wereldzaken
Engels	Groove me
Begrijpend lezen	Groep 3-4: Humpie Dumpie Groep 5 t/m 8: Nieuwsbegrip
Gym	Lessen worden gegeven voor een vakdocent

Kleuters werken thematisch. Ze werken met materialen van kleuteruniversiteit of van de methode BAS.



CITO

2x per jaar nemen wij de CITO toetsen af. De CITO toetsen geven weer welke vorderingen een leerling heeft gemaakt. Deze resultaten worden in het OPP verwerkt.
Naast de CITO toetsen worden er bij de methodes ook toetsen afgenomen.

Kindbegrip

Ieder schooljaar nemen wij 2x ZIEN! Af. Dit is een methode waarbij we de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen in beeld krijgen. Vanaf dit schooljaar komt ZIEN! te vervallen en zal dit overgenomen worden door Kindbegrip.

PBS

In het schooljaar 2021-2022 zijn de teamleden gestart met de trainingen gericht op PBS. PBS is een schoolbrede aanpak gericht op gedrag. Als school gaan we een lijn uitzetten hoe om te gaan met gedrag van onze leerlingen. Een visie en een lijn is hierin belangrijk. Het afgelopen jaar zijn we vooral op de achtergrond bezig geweest met de ontwikkeling van lessen en gedragsregels.
Dit schooljaar zullen de regels zichtbaar gaan worden in de klassen en de school. Ook zal er in de klas intensief geoefend gaan worden met de gedragsregels.

Schoolverlaters

Wanneer een leerling een DLE van 20 heeft (eind groep 4) wordt er gekeken wat zijn of haar toekomstperspectief zal gaan worden. Tijdens de gesprekken zal hiernaar gekeken worden. Op deze manier hebben we al vroeg zicht op de eventuele uitstroom.
Wanneer de leerling in de bovenbouw zit en een schoolverlater is, dan wordt de uitstroom met ouders besproken. Er vindt een voorlichtingsbijeenkomst plaats waarin verteld wordt hoe de procedure van uitstroom zal verlopen.
In december wordt de eindtoets afgenomen. Deze zal in januari met ouders besproken worden en wordt het definitieve uitstroomprofiel vastgesteld.
De afgelopen jaren zijn onze leerlingen naar de volgende scholen uitgestroomd.

	2018	2019	2020	2021	2022
Praktijkonderwijs					
Het kwadrant in Bergen op Zoom	2		1		2
VMBO Basis met leerwegondersteuning					
Steenspil in Halsteren		2	1		2
VMBO kader met leerwegondersteuning					
Steenspil in Halsteren			5		
VMBO Basis met leerwegondersteuning					
De Pomona in Bergen op Zoom	5	5		2	1
VMBO Kader met leerwegondersteuning					
De Pomona in Bergen op Zoom				2	2
VMBO Theoretisch leerweg					
De Pomona in Bergen op Zoom				2	1
VSO VMBO/HAVO					
Odyzee in Goes					
Praktijkonderwijs					
Prins Maurits in Middelharnis	1		1	2	1
VMBO					
Prins Maurits in Middelharnis		1	1		

School en veiligheid

Wij vinden het van belang dat leerlingen zich thuis voelen bij ons op school. Een goed pedagogisch klimaat biedt veiligheid en vertrouwen voor leerlingen, collega's en ouders/verzorgers. Op velerlei wijze komt dit tot uitdrukking: begeleiding van de leerlingen in en buiten de lessen, actief meedenkende rol voor leerlingen buiten de lessen, het oefenen van vaardigheden (emotionele en sociale), trainen van personeel om calamiteiten te voorkomen, instellen van een klachtenregeling goede en duidelijke afspraken over het gebruik van het gebouw en de omgeving, aanstelling van contactpersonen voor leerlingen en personeel en met elkaar nakomen en handhaven van schoolregels en de gedragscode.

Veiligheidsbeleid

Veiligheid op school

Voor een veilig gevoel is het belangrijk dat je je vrij kunt bewegen. Dat je niet wordt gepest, uitgescholden, gediscrimineerd of zelfs bedreigd. Dit gevoel van veiligheid is een gevoel dat alleen kan ontstaan door elkaar te respecteren, door openheid, geborgenheid en vooral door een duidelijke en eerlijke communicatie tussen school en thuis, leerkrachten en leerlingen en leerlingen onderling. Kortom: met elkaar, voor elkaar.

Hoe doen we dat?

Wij willen ons dagelijks inzetten voor een veilig gevoel bij alle betrokkenen van de school. Op allerlei manieren is dit zichtbaar: begeleiding van de leerlingen in en buiten de lessen, actief meedenkende rol voor leerlingen buiten de lessen, het oefenen van sociaal-emotionele vaardigheden, trainen van personeel om calamiteiten te voorkomen, instellen van een klachtenregeling, goede en duidelijke afspraken over het gebruik van het gebouw en de omgeving, aanstelling van contactpersonen klachtenregeling voor leerlingen, ouders en personeel en met elkaar nakomen en handhaven van schoolregels en de gedragscode. Alle documenten die te maken hebben met veiligheid, in fysieke en sociale zin, zijn gebundeld in het veiligheidsplan. Dit plan is bij de directie van de school in te zien.

Preventiemedewerker en bedrijfshulpverlener

Om de Arbeidsomstandighedenwet (Arbo-wet) goed uit te voeren heeft het bestuur van Ozeo per school een preventiemedewerker aangesteld. De preventiemedewerker is binnen de school bijvoorbeeld het aanspreekpunt voor de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), de coördinatie van de bedrijfshulpverlening, het uitvoeren van het arbo-activiteiten- en het veiligheids- en ontruimingsplan. De preventiemedewerker op onze school is Jasper Winkelhuijzen.

De taken op het gebied van bedrijfshulpverlening (bijvoorbeeld EHBO) worden op onze school uitgevoerd door Harriët van de Dool en Miranda Fase.

Schoolregels

Vanaf het schooljaar 2022-2023 zullen er nieuwe schoolregels gaan gelden binnen de school. Vanuit de visie van PBS heeft het team nieuwe regels ontwikkeld en vormgegeven. Deze regels zullen vanaf dit schooljaar zichtbaar gaan worden binnen de school.

Pestprotocol

Er is op school veel aandacht voor 'pesten', ook in preventieve zin. Elke school heeft een coördinator 'pesten' waarbij de volgende taken zijn belegd:

Het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten;

Het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Bij ons op school is het PBS-team.

Medisch handelen

Onze school heeft een protocol waarin staat hoe wij omgaan met kinderen die ziek worden op school, het verstrekken van medicijnen op verzoek, het opbergen van medicijnen en het verrichten van medische handelingen. Wanneer u een verzoek ten aanzien van medicijngebruik of medische handelingen voor uw kind heeft, kunt u dit in een gesprek toelichten. De school zal in navolging van het protocol bekijken welke mogelijkheden er zijn om tegemoet te komen aan het verzoek. We leggen afspraken die we met ouders/verzorgers maken over dergelijke zaken zorgvuldig vast door te werken met toestemmingsformulieren. Deze formulieren zijn als bijlage bij het protocol opgenomen. U kunt het protocol op verzoek op school inzien.

Mogelijkheid om incidenten te melden.

Soms gaat er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch iets niet goed. Wanneer de veiligheid op school in het gedrang komt, bestaat de mogelijkheid om een incident te melden. Er is sprake van een incident wanneer een medewerker of leerling zich psychisch of fysiek persoonlijk bedreigd, gekrenkt en aangetast voelt door woorden of daden van een collega of leerling.

Enkele soorten incidenten zijn fysiek geweld (vechtpartijen, slaan, schoppen), verbaal geweld (schelden, intimideren, ook via mail en sociale media), discriminatie (racistische opmerkingen, tekens e.d.), psychisch geweld, seksuele intimidatie, vernielingen en diefstal.

Wanneer zich een dergelijk incident voordoet, kan hiervan door elke medewerker en leerling van de school melding worden gemaakt bij een leerkracht of bij de directie van de school.

Meldcode

De school is wettelijk verplicht te werken met een meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ons bestuur heeft een meldcode vastgesteld. De meldcode beschrijft in vijf stappen wat medewerkers van de school moeten doen bij



vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Elke school heeft een aandachtsfunctionaris die het gebruik van de meldcode op school coördineert. Bij ons op school is dit Mayke Bergmans.

Verwijsindex

Onze school is aangesloten bij de Verwijsindex Zeeland. De Verwijsindex is een digitaal systeem waarin de school meldingen kan doen over kinderen/jongeren tot 23 jaar met problemen. Het komt regelmatig voor dat verschillende hulpverleners zich bezighouden met hetzelfde kind of jongere. De Verwijsindex is opgezet om ervoor te zorgen dat hulpverleners sneller en makkelijker met elkaar in contact komen en informatie kunnen uitwisselen in het belang van de leerling. Ouders worden in principe op de hoogte gesteld wanneer er een signaal wordt afgegeven in het systeem van de Verwijsindex. Uitwisselen van gegevens met andere partijen vindt alleen plaats indien er toestemming is gegeven.

Schorsing en verwijdering

Een schorsing is een uiterste maatregel. Deze maatregel wordt genomen door de directeur in overleg met ouders/verzorgers. Een schorsing vindt plaats wanneer er grensoverschrijdend (wangedrag) is. Er zal een gesprek plaatsvinden met ouders/verzorgers, directie en leerling waarbij de schorsing zal worden besproken. Vervolgens is de leerling voor een bepaalde periode niet welkom op school.

Gedragscode

De gedragscode geeft weer welke normen en waarden we binnen onze school wenselijk vinden. Uitgangspunt in deze gedragscode is dat personeel, stagiaires en leerlingen zich gedra-

gen op een manier die positief bijdraagt aan het realiseren van goed onderwijs. De richtlijnen zijn in principe voor leerkrachten/medewerkers en leerlingen omkeerbaar: het gedrag dat wij bij kinderen niet wenselijk vinden, willen we ook als leerkracht niet uitdragen en vice versa.

In de gedragscode is ook een deel over het omgaan met sociale media opgenomen. Essentieel is dat, net als in communicatie buiten de sociale media, de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen. De gedragscode is op te vragen bij de school.

Klachtenregeling

Onze school heeft graag tevreden leerlingen, ouders en medewerkers. Maar ook binnen onze organisatie kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak lossen we die problemen onderling op.

Wanneer u een klacht heeft, vinden wij het prettig dat u met een klacht eerst naar de persoon gaat waarover de klacht gaat. Als u dat om een bepaalde reden liever niet doet, kunt u altijd terecht bij de directie van de school. Ook met klachten op schoolniveau of als u vindt dat een klacht door een ander personeelslid onvoldoende is afgehandeld, kunt u terecht bij de directie van de betreffende school.

Op elke school is er een contactpersoon klachtenregeling, waar u ook met uw klachten terecht kunt. De contactpersoon klachtenregeling kan informatie geven over de klachtenregeling, biedt een luisterend oor en kan met u verkennen wie u het best kunt benaderen om uw klacht zo nodig verder te bespreken. Bij ons



op school is dit Mayke Bergmans. Wilt u om bepaalde redenen liever spreken met een contactpersoon van een andere school, dan kan dat ook. De lijst met alle contactpersonen klachtenregeling is te vinden op de website van Ozeo (www.ozeo.nl).

Wanneer u er met de directie van de school niet uitkomt, kunt u terecht bij het bestuur van Ozeo. U kunt ook bij één van de onafhankelijke externe vertrouwenspersonen van Ozeo terecht. Dat kan via doorverwijzing door de contactpersonen klachtenregeling, maar u kunt de externe vertrouwenspersonen ook zelf benaderen. De externe vertrouwenspersonen fungeren als klankbord, geven advies of bemiddelen, maar kunnen u ook ondersteunen bij het eventueel indienen van een officiële klacht. De gegevens van de vertrouwenspersonen zijn: Karen Keukelaar (k.keukelaar@gmail.com, 06-25065800) en Jeroen Meijboom (j.meijboom@cedgroep.nl, 06-27486065). We vertrouwen erop dat we samen tot een goede oplossing komen!

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een officiële klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor Ozeo is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij Ozeo betrokken is in te zien op de website van Ozeo: www.ozeo.nl of op de website van onze school. U kunt de klacht sturen naar het bestuur van Ozeo.

Ozeo is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij

een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van LKC neemt contact op alle partijen en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie: interne klachtbehandeling: als beide partijen ermee instemmen wordt de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur, die de klacht verder in behandeling neemt. De klacht kan dan intern worden opgelost.

mediation: met mediation lost u samen met de andere partij uw conflict op met behulp van een onafhankelijke neutrale persoon: de mediator. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl.
formele klachtbehandeling via een procedure bij de LKC.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl



Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling

Vertrouwensinspecteur

Voor een aantal zaken kunt u ook terecht bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; discriminatie en radicalisering. Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen worden besproken met de vertrouwensinspecteur. Deze zal de klachten niet zelf behandelen maar zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

Verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs
Ozeo heeft zich gecommitteerd aan de verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs. Het beschrijft de uitgangspunten voor het melden van discriminatie, uitsluiting en ongelijke behandeling bij gelijke gevallen. De klachtenregeling van Ozeo kan gebruikt worden in die situaties.

Privacy

Op De Geluksvogel wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd.

Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot die medewerkers die de gegevens echt nodig hebben. U hebt het recht om de gegevens die wij verwerken in te zien en zo nodig kunt u ons vragen de gegevens te corrigeren indien de gegevens feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake zijn voor het doel waarvoor ze worden verwerkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft in zogenaamde verwerkersovereenkomsten met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven (tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet). Wij hebben een formulier in Parro waarop u kunt aangeven of u wel of niet toestemming wilt geven voor het delen van bepaalde informatie. U kunt uw toestemming voor het delen van gegevens voor bepaalde doeleinden altijd intrekken of alsnog geven. U kunt aan de administratie van de school vragen hoe dit werkt.

U leest meer over hoe wij omgaan met privacy in het privacyreglement op de website van Ozeo en van de school.

Foto's en filmpjes

Ook foto's en filmpjes waarop leerlingen herkenbaar in beeld zijn, zijn persoonsgegevens waarvoor de privacywet geldt. Wij gebruiken foto's en filmpjes alleen indien u daarvoor toestemming geeft op het eerdergenoemde formulier.

Op onze school zitten leerlingen die van hun ouders/verzorgers niet op de foto of film mogen worden gezet. Wij willen u vragen om terughoudend te zijn bij het maken van foto's of filmpjes tijdens schoolactiviteiten en alleen foto's en filmpjes te maken van uw eigen kind. Wij verzoeken u vriendelijk om geen foto's of filmpjes waarop anderen (leerlingen, leraren of ouders) herkenbaar in beeld zijn te delen via internet/ sociale media.

Communicatie

Wij gebruiken voor de communicatie met de ouders een beveiligde applicatie, namelijk Parro. Wanneer wij u per e-mail een document willen sturen waarin persoonsgegevens staan (bijvoorbeeld een ontwikkelingsperspectiefplan), dan zullen wij dit bestand altijd beveiligen met een wachtwoord en u apart het wachtwoord verstrekken of sturen wij u een beveiligde mail.



Financiële zaken

Ouderbijdrage

Er zijn voor ons als school verschillende redenen waarom wij jaarlijks om de vrijwillige ouderbijdrage vragen. De ouderbijdrage wordt altijd gebruikt voor schoolse activiteiten.

Voor het schooljaar 2022-2023 zijn er twee vrijwillige ouderbijdragen vastgesteld door de MR.

Het eerste bedrag is €35,-. Dit bedrag wordt gebruikt voor de schoolreis, Sinterklaas, kerstviering en de Kinderboekenweek, gala.

Het tweede bedrag is €15,-. Dit bedrag wordt gebruikt voor juffendag, musical en zomerfeest.

Het eerste bedrag wordt gevraagd aan het begin van het schooljaar (september), het tweede bedrag wordt in april gevraagd.

U krijgt een betaalverzoek via Parnassys. Via deze manier kunt u het bedrag betalen. Het kan overgemaakt worden naar NL55RABO0362610770. t.n.v. Oudervereniging De Veste, of contant betaald worden op school.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Op het moment dat u het bedrag niet betaalt zal uw kind niet worden uitgesloten van de activiteiten.

Sponsoring

In principe staan wij open voor sponsoring. We willen er niet afhankelijk van worden. Ook zullen we steeds kritisch kijken naar de mogelijkheden en de gevolgen. Sponsoring moet altijd in overeenstemming zijn met goede smaak en fatsoen. Ook mag het op geen enkele wijze de school of de leerlingen negatief beïnvloeden.

Schade en verzekering

Wij verzoeken alle ouders/verzorgers met klem om zorg te dragen voor een W.A.-verzekering. Het komt nogal eens voor dat onze leerlingen schade toebrengen aan school, andere gebouwen of persoonlijke bezittingen van derden. Indien u niet W.A. verzekerd bent, krijgt u de rekening persoonlijk ter vergoeding aangeboden. Om dergelijke risico's te vermijden is een W.A.-verzekering noodzakelijk.

Schoolverzekering

De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering keert echter alleen uit wanneer uw eigen verzekering niet uitkeert.

Voor nadere informatie of voor schadeclaims dient u zich te wenden tot Driekleur Verzekeringen, telefoon 0113-215665.

De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen aan fietsen, kleding e.d. door toedoen van medeleerlingen. Leerlingen die andermans spullen beschadigen, per ongeluk of opzet-telijk, kunnen alleen via de betreffende ouders aansprakelijk worden gesteld. De school is daar niet voor verzekerd.

Uitdrukkelijk moet vermeld worden dat u aan bovenstaande informatie geen enkel recht kunt ontleen.



Ouders en/of verzorgers

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond gehouden. U krijgt van de leerkracht informatie over de groep en wat er dat jaar van de kinderen verwacht gaat worden. Ook is er de gelegenheid tot het stellen van vragen.

Rapportbesprekingen

Bij de SO wordt er 3x per jaar een rapportgesprek gepland. Deze gesprekken vinden plaats in oktober, februari en juni. Bij het SBO vindt er 2x per jaar een rapportgesprek plaats. Deze gesprekken vinden plaats in februari en juni. Tijdens de rapportbesprekingen worden de resultaten van de leerlingen besproken aan de hand van het ontwikkelingsperspectief. U kunt zich via Parro inschrijven voor deze gesprekken. Deze gesprekken duren gemiddeld 20 minuten.

Ouders van de schoolverlaters worden in januari uitgenodigd voor het bespreken van ontwikkelingsperspectief met het advies voor het voorgezet onderwijs.

Huisbezoek

Elke schooljaar komt de groepsleerkracht één keer op huisbezoek. dit voor een nadere kennismaking. De leerlingen zijn hierbij aanwezig en kunnen dan hun eigen kamer of favoriete speelgoed laten zien.

Schoolmaatschappelijk werk

Heeft u vragen over thuis, dan kunt u contact opnemen met onze schoolmaatschappelijk werker Mayke Bergmans. Zij kijkt samen met u naar de vragen die u heeft en welke ondersteuning zij kan bieden.

Medezeggenschapraad

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen van de school. Eén van de manieren waarop hieraan vorm wordt gegeven is de Medezeggenschapsraad (MR). Naast collega's van onze school zitten er een aantal ouders in de MR. Zij geven adviezen, nemen besluiten over onderwerpen en denken mee in het beleid van de school.

Personeelsleden MR	Oudergeleding
Madelon van Straaten Eveline Spronk Janita Quist, secretaris	Sandra de Jager Nathalie Kerbuch Michelle Douw





Praktische zaken

Schooltijden

De Geluksvogel werkt met het 5 gelijke dagen model. Dit betekent dat onze leerlingen alle dagen van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school gaan. Wij verwachten al onze leerlingen om 8.30 uur op school. Dan starten de lessen.

Onze deur gaat om 8.15 uur open. Wij vragen u om uw zoon/ dochter niet eerder op school te brengen. Dit verwachten wij ook van de taxichauffeurs die de leerlingen naar school brengen.

Pauze

Elke dag hebben de leerlingen 30 minuten pauze. Verdeeld over 2 momenten op de dag. Daarnaast hebben ze elke dag 2 keer een kwartier tijd om te eten. Bij de kleutergroepen ligt deze tijd ruimer. Zij spelen elke dag 2x 40 minuten buiten en is de tijd voor het eten ruimer.

Ziekmeldingen

Wij vragen u om ziekmeldingen tussen 8.00 en 8.30 uur door te geven. Ziekmeldingen worden altijd telefonisch doorgegeven en niet via de Parro app.

Telefonisch contact leerkrachten

Het is tijdens de lesuren niet mogelijk om telefonisch contact te hebben met de leerkrachten. Vragen zullen worden doorgegeven en er zal op een later tijdstip met u contact gezocht worden. Leerkracht zijn tussen 15.00 uur en 17.00 uur telefonisch bereikbaar.

Vakantierooster

Studiedag	Maandag 5 September 2022
Studiedag	Donderdag 6 Oktober 2022
Herfstvakantie	Maandag 24 Oktober 2022 tot en met vrijdag 28 Oktober 2022
Studiedag	Woensdag 16 November 2022
Kerstvakantie	Vrijdag 23 december 2022 vanaf 12.00 uur tot en met 6 januari 2023
Studiedag	Vrijdag 27 Januari 2023
Studiedag	Maandag 30 Januari 2023
Voorjaarsvakantie	Maandag 20 februari 2023 tot en met vrijdag 24 februari 2023
Paasvakantie	Vrijdag 7 april 2023 tot en met maandag 10 april 2023
Meivakantie	Maandag 24 april 2023 tot en met vrijdag 5 mei 2023
Hemelvaart	Donderdag 18 en vrijdag 19 mei 2023
2e pinksterdag	Maandag 29 mei 2023
Studiedag	Vrijdag 16 juni 2023
Studiedag	Maandag 19 juni 2023
Zomervakantie	Vrijdag 14 juli vanaf 12.00 uur tot en met vrijdag 25 augustus
Studiedag	Maandag 28 augustus 2023

Extra vrij aanvragen

Regelmaat is voor alle leerlingen fijn. Een bezoek aan de tandarts, arts of orthodontist hoort er ook bij. Wij vragen u echter om deze afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijd te organiseren. Mocht het niet anders kunnen, geef dit dan altijd door aan de leerkracht.

Extra verlof wordt alleen toegestaan wanneer er sprake is van een van de onderstaande punten:

- Een huwelijk, jubileum of begrafenis van naaste familie.
- Wanneer een gezin door het werk van (een van) de ouders alleen op vakantie kan buiten de vastgestelde schoolvakantie.

Wanneer u gebruik wilt maken van dit verlof dient u een toestemmingsformulier in bij de directie. Dit formulier kunt u via de administratie krijgen, of downloaden van onze website.

De aanvraag voor het verlof moet 5 weken van tevoren worden aangevraagd.

Wanneer het verlof langer dan 10 dagen zal zijn, wordt het besproken met de leerplichtambtenaar. Deze zal dan wel of geen toestemming geven voor het verlof.

Vervanging

Bij een ziekmelding van de leerkracht zullen wij altijd proberen om vervanging te regelen. Er zal altijd gekeken worden welke vervanger het beste voor de groep kan. Mocht dit echt niet lukken, bestaat de kans dat er geen lesgegeven kan worden aan uw zoon/dochter. U zal hier altijd van op de hoogte gesteld worden. Echter proberen wij dit zoveel mogelijk te voorkomen.

Leerlingenvervoer

Wanneer uw zoon/dochter op De Geluksvogel zit, is er de mogelijkheid om gebruik te maken van leerlingenvervoer. De aanvraag voor dit vervoer moet u als ouder/verzorger zelf regelen. U kunt contact opnemen met loket leerlingenvervoer: info@loketleerlingenvervoer.nl, 0113-397177. Zij helpen u verder met de aanvraag voor het vervoer.

Voor leerlingen die niet in de gemeente Tholen wonen: U kunt in uw eigen gemeente een aanvraag voor leerlingenvervoer indienen.

Soms gaat er iets mis tijdens de busrit. Problemen onderweg kunnen gevolgen hebben op school. Als er zich iets voordoet op weg naar school horen wij dit vaak via onze leerlingen. We proberen dan dit met de betrokkenen op te lossen. Als het misgaat op weg naar huis is dat lastig. We vragen u dan om contact met ons op te nemen zodat wij dit voor u kunnen oplossen.



Parro

Wij maken gebruik van de app Parro. Via de app communiceren wij met u als ouder. In deze app vindt u de jaarplanning, nieuwsbrieven, activiteiten, klasseninformatie. Ook is er de mogelijkheid om via de app contact met de leerkrachten te hebben. Ziekmelding worden niet via de Parro app gedaan. Wij vragen u om dit telefonisch door te geven.

Gym

Alle groepen hebben op maandag en donderdag gym. De gymlessen worden gegeven door onze gymleerkracht Giovanna. Wij vragen aan u om voor de gymles voor passende kleding en schoenen te zorgen.

Gezonde school

Onze school draagt sinds 2017 het Gezonde school vignet. Dat houdt in dat er tijdens de lessen aandacht wordt gegeven aan gezondheid. Bijvoorbeeld door het geven van smaaklessen en het meedoen aan het nationaal schoolontbijt. Wij vinden gezonde voeding belangrijk. Daarom eten wij tijdens de ochtendpauze alle dagen fruit i.p.v. koek. Wij vragen u ook om voor de middagpauze een gezonde hap mee te geven en snoep, snacks, koek en frisdranken te bespreken.

Activiteiten

Als school organiseren wij regelmatig activiteiten zoals schoolreis, schoolkamp, sportdagen en andere activiteiten. Deze activiteiten zijn terug te vinden in de agenda van Parro en op onze website. Wij kunnen tijdens deze activiteiten de hulp van ouders goed gebruiken. Wanneer wij uw hulp kunnen gebruiken zullen wij dit via de Parro app vragen.



A woman with long dark hair is sitting at a wooden table, looking down at a book or document. She is wearing a light-colored top. The room has a large wooden shelving unit in the background with several potted plants hanging from it. The floor is light-colored wood. The text is overlaid on the bottom right of the image.

Heeft u vragen?
Bel of mail gerust!

Namen en adressen

De Geluksvogel

School voor Specialistisch Basisonderwijs
Abraham Beeckmanlaan 18
4691 JZ Tholen
0166-602284
degeluksvogel@ozeo.nl
www.degeluksvogel.nl

Juvent

Beukenstraat 62
4462 CA Tholen
www.juvent.nl

Schoolbestuur

Stichting Ozeo
Kleverskerkseweg 49
4338 PB Middelburg
www.ozeo.nl

Samenwerkingsverband Kind op 1

Evertsenstraat 100
4461 XS Goes
0113-228887
info@swvkop1.nl
www.swvkop1.nl

Samenwerkingsverband Berseba

c.a.vandenberge@berseba.nl
06-52581166

Samenwerkingsverband Brabantse Wal

secretariaat@swvbrabantsewal.nl
0164-745091

Inspectie van het onderwijs

0800-8051
www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070 - 386 16 97
info@gcbo.nl

